

Утвержден  
Решением единственного  
учредителя  
№ 3 от «31» августа 2020 г.,

УСТАВ  
Автономной некоммерческой организации  
«Центр оказания психолого-педагогических  
и социальных услуг «Ладшки»

г. Салехард  
2020 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр оказания психолого-педагогических и социальных услуг «Ладошки» (далее – Организация), признается не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов учредителей, в целях предоставления социальных услуг в соответствии с уставными целями Организации.

1.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

1.3. Организация не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между учредителями.

1.4. Организация создана без ограничения срока деятельности.

1.5. Полное название Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Центр оказания психолого-педагогических и социальных услуг «Ладошки».

1.6. Сокращенное название Организации на русском языке: АНО ЦОППСУ «Ладошки».

1.7. Название организации на английском языке: Autonomous non-commercial organization “Ladoshki” Center for the provision of psychological, pedagogical and social services.

1.8. Сокращенное название Организации на английском языке: ANO “Ladoshki” CPPPSS.

1.9. Место нахождения постоянного действующего руководящего органа Организации: Российская Федерация, 629 001, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард, ул. Комсомольская д. 24 «б».

1.10. Место нахождения Организации: Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард.

## 2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента государственной регистрации в установленном законом порядке.

2.2. Организация имеет в собственности или оперативном управлении обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, для достижения своих уставных целей имеет право совершать любые сделки и заключать договоры.

2.3. Организация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать расчетные и другие счета, включая валютный, в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами,

за исключением случаев, установленных федеральным законом.

2.4. Организация имеет круглую печать, содержащее ее полное наименование на русском языке и указание на ее место нахождения. Организация может иметь штампы, бланки со своим наименованием.

2.5. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Филиал и представительство не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшей их Организации и действуют на основании утвержденного ею Положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации. Руководитель филиала и представительства назначается Генеральным директором Организации и действует на основании выданной доверенности.

2.7. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов несет создавшая их организация.

2.8. Имущество, переданное Организации учредителями, является собственностью Организации.

2.9. Учредитель Организации не отвечает по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам учредителей. Государство не несет ответственности по обязательствам Организации. Организация не несет ответственности по обязательствам государства.

2.10. Вмешательство в деятельность Организации государственных, общественных или иных органов, кроме специально уполномоченных законодательством, не допускается.

2.11. Организация в установленном порядке может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы, как в Российской Федерации, так и за рубежом, и/или участвовать в их деятельности, получать аккредитации при российских, иностранных и международных организациях, а также участвовать в программах указанных организаций по иным основаниям.

### 3. УЧРЕДИТЕЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Учредителем организации является физическое лицо, гражданин Российской Федерации, принявший решение об учреждении Организации и утверждении ее Устава.

3.2. Учредитель осуществляет контроль за деятельностью Организации в порядке, определенном настоящим Уставом.

3.3. Учредитель Организации имеет право:

- избирать и быть избранным в выборные органы Организации;
- участвовать в управлении делами Организации;
- получать информацию о деятельности Организации;
- осуществлять надзор за деятельностью Организации путем участия в органах управления Организации, создания ревизионного органа и участия в ее

деятельности;

- соблюдать Устав организации;
- активно Участвовать в решении задач, стоящих перед Организацией;

3.4. Учредитель обязан:

3.4.1. Соблюдать Устав Организации;

3.4.2. Исполнять обязанности, добровольно взятые перед Организацией, в том числе связанные с участием в программах и проектах Организации;

3.4.3. Соблюдать интересы Организации и не предпринимать действий, влекущих причинение Организации убытков и/или порочащих репутацию Организации.

3.5. Учредитель Организации может пользоваться услугами Организации только на равных условиях с другими лицами.

#### 4. ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Предметом деятельности Организации является достижение целей создания.

4.2. Организация создается в целях:

- создания условий для эффективного лечения, образования, реабилитации и социализации людей с расстройствами аутистического спектра (далее - РАС) и другими ментальными нарушениями (выраженные нарушения поведения, речи, коммуникаций), с установленной инвалидностью (инвалидам) и без инвалидности (далее – другие ментальные нарушения) на основе передового мирового опыта и научного знания.

- оказания услуг в сфере реабилитации и социализации людей с РАС и другими ментальными нарушениями;

- распространения достоверной и актуальной информации о проблеме РАС и формирование благоприятного общественного климата для людей с РАС и другими ментальными нарушениями и их семей;

- содействия государству в решении задач, связанных с проблемой РАС и других ментальных нарушений.

4.3. Для достижения уставных целей Организация осуществляет деятельность по следующим направлениям:

- социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан;

- благотворительная деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства);

- деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;

- оказание услуг в сфере реабилитации и социализации людей с РАС и другими ментальными нарушениями;
- разработка, финансирование, организация и реализация благотворительных программ и проектов, направленных на достижение целей Организации;
- всесторонняя помощь людям с РАС и другими ментальными нарушениями, а также их семьям;
- содействие в оказание материальной, психологической, социальной и другой помощи семьям людей с РАС и другими ментальными нарушениями;
- привлечение спонсорской помощи российских и зарубежных юридических и физических лиц для осуществления реабилитации детей и взрослых с РАС и другими ментальными нарушениями, а также обучения детей с РАС и другими ментальными нарушениями в учреждениях системы образования;
- привлечение добровольных пожертвований российских и зарубежных юридических и физических лиц для организации и строительства специализированных (коррекционных) образовательных учреждений для детей с РАС и другими ментальными нарушениями (детские сады, школы), диагностических и реабилитационных центров;
- привлечение спонсорской помощи российских и зарубежных юридических и физических лиц для подготовки специалистов в области диагностики, реабилитации детей и взрослых с РАС и другими ментальными нарушениями, а также образования детей с РАС и другими ментальными нарушениями;
- содействие разработке программ обучения детей с РАС и другими ментальными нарушениями в учреждениях системы образования и содействие в этом другим заинтересованным сторонам;
- содействие созданию условий для обучения и реабилитации детей с РАС и другими ментальными нарушениями в учреждениях системы образования;
- содействие развитию системы инклюзивного образования для детей с РАС и другими ментальными нарушениями;
- содействие государственным и негосударственным организациям и учреждениям в организации необходимых условий для реабилитации детей и взрослых с РАС и другими ментальными нарушениями, а также обучения детей с РАС и другими ментальными нарушениями;
- содействие созданию и развитию специализированных дошкольных, школьных и дошкольно-школьных учреждений для детей с РАС и другими ментальными нарушениями;
- содействие разработке и реализации программ подготовки и переподготовки специалистов (в том числе и управляющего персонала образовательных и воспитательных учреждений) в области диагностики, реабилитации детей и взрослых с РАС и другими ментальными нарушениями, а также образования детей с РАС и другими ментальными нарушениями и содействие соответствующим государственным и негосударственным организациям и учреждениям в такой деятельности;
- содействие проведению научных исследований в области РАС и другими ментальными нарушениями и содействие соответствующим государственным и

негосударственным организациям и учреждениям в такой деятельности;

- содействие в создании центров помощи семьям людей с РАС и другими ментальными нарушениями, в том числе центры социального и бытового обслуживания;

- содействие в создании спортивных, развлекательных центров, лагерей, мест отдыха, необходимых для включения в полноценную, достойную и независимую жизнь детей, подростков и взрослых с РАС и другими ментальными нарушениями;

- содействие в развитии профессионального обучения детей, подростков и взрослых с РАС и другими ментальными нарушениями, их социальной адаптации;

- содействие оказанию консультационных и образовательных услуг на бесплатной и платной основе;

- установление, развитие, укрепление сотрудничества и взаимодействия со всеми заинтересованными отечественными предприятиями, общественными организациями, органами законодательной и исполнительной власти, зарубежными и международными организациями, иными юридическими и физическими лицами;

- содействие в осуществлении социальных программ, участие в муниципальных, региональных и федеральных программах по поддержке людей с РАС и другими ментальными нарушениями;

- содействие в организации международного сотрудничества государственных и негосударственных организаций, занимающихся проблемами, связанными с РАС и другими ментальными нарушениями;

- информирование общественности о проблеме РАС и другими ментальными нарушениями, а также создание благоприятного общественного мнения о людях с данными расстройствами;

- осуществление просветительской деятельности в целях привлечения внимания властей и общества к проблемам РАС и других ментальных нарушений у детей, подростков и взрослых, с помощью средств массовой информации (периодические печатные издания, радио, теле-, видеопрограммы и т.п.);

- содействие учреждению средств массовой информации и осуществлению издательской деятельности и в ее рамках выпуска специализированных изданий по своей тематике, содействие организации и производству учебных видеоматериалов, теле- и кинопрограмм;

- проведение встреч с видными деятелями культуры и искусства, политики, спорта, науки, образования, представителями органов государственной власти и местного самоуправления.

4.4. Организация может осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и участвовать в международном информационном обмене.

4.5. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется специальными федеральными законами, Организация может заниматься на основании специального разрешения (лицензии).

4.6. Организация может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям.

## 5. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА

5.1. Организация может иметь в собственности или в оперативном управлении земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства в рублях и иностранной валюте, акции, другие ценные бумаги, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Организации, и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, указанной в Уставе.

5.2. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

5.3. Источниками формирования имущества Организации являются:

- единовременные взносы учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ и услуг;
- гранты или иные финансовые поступления, связанные с осуществлением или вытекающие из целей организации и ее основных видов деятельности;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

5.4. Собственником имущества является Организация, учредитель Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

5.5. Организация использует переданное учредителем имущество и иное имущество для осуществления уставной деятельности. Если порядком предоставления имущества не установлено иное, Организация самостоятельно определяет направления и порядок его использования.

5.6. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение находящимся в её собственности имуществом в соответствии с целями своей деятельности.

5.7. Организация не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Организацией, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Организации учредителями, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

5.8. Организация вправе в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, передавать иным организациям, учредителем или

участником которых она является, денежные средства и иное имущество, приобретенное за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, в случаях, если это соответствует уставным целям и предмету деятельности Организации.

5.9. Любые добровольные имущественные взносы и пожертвования, а также взносы и поступления от учредителей (абзац третий пункта 5.3. настоящего Устава), являются «целевыми поступлениями» в смысле пункта 2 статьи 251 Налогового кодекса Российской Федерации. Организация обязана вести отдельный учет доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках целевых поступлений.

5.10. Полученная Организацией прибыль направляется на уставные цели деятельности Организации.

5.11. Организация отвечает по своим обязательствам тем имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.12. Организация ведет отдельный учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности.

## 6 . ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

6.1. Высшим руководящим органом Организации является Учредитель Организации.

6.1.1. Основная функция Учредителя – обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана. Срок полномочий высшего органа управления – 5 лет.

К исключительной компетенции высшего органа управления Организации относится решение следующих вопросов:

- изменение Устава Организации;
- принятие решения о включении в состав Организации нового учредителя;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации;
- определение принципов формирования и использования имущества Организации;
- назначение Генерального директора, назначение единоличного исполнительного органа Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- назначение Ревизора Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- определение порядка приема в состав учредителей Организации и исключения из состава ее учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
- реорганизация и ликвидация Организации;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение годового финансового плана (бюджета) Организации и внесение в него изменений;
- создание филиалов и открытие представительств Организации;



- принятие решения о создании Организацией других юридических лиц;
- участие в других организациях;
- утверждение внутренних документов Организации, определяющих порядок деятельности ее органов управления и иные вопросы;
- установление размеров выплачиваемых Ревизору Организации вознаграждения и компенсаций и определение размера оплаты услуг аудитора;
- утверждение проектов Организации, в соответствии с приоритетными направлениями деятельности Организации, выработка рекомендаций по оптимальным путям их реализации;
- утверждение ежегодных планов Организации, внесение в них изменений и контроль за их исполнением;
- использование фондов Организации;
- решение вопроса об одобрении сделок, в которых имеются заинтересованность, как она определена в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;
- решение вопроса об одобрении крупных сделок.

Крупной сделкой считается сделка (в том числе заем, кредит, залог, поручительство) или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Организацией прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет более 30 (тридцати) процентов балансовой стоимости активов Организации, определенной по данным ее бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату;

- решение иных вопросов, в соответствии с настоящим Уставом и внутренними документами Организации.

6.1.2. Вопросы исключительной компетенции принимаются учредителем единолично.

6.1.3. Единоличным исполнительным органом Организации, осуществляющим руководство текущей деятельностью, является Генеральный директор. Генеральный директор подотчетен высшему органу управления Организации. При создании организации и в дальнейшем Генеральный директор назначается учредителем. Генеральный директор назначается сроком на 5 лет.

6.1.4. Права и обязанности Генерального директора:

- без доверенности действует от имени Организации, представляя ее интересы перед органами власти и государственного управления, а также в отношении с российскими и иностранными физическими и юридическими лицами;
- является распределителем финансов в пределах утвержденных смет;
- заключает хозяйственные и иные договоры;
- выдает доверенности;
- открывает в банках расчетные и иные счета (включая валютные);
- приобретает, арендует, заказывает необходимое Организации оборудование и другие материальные ресурсы у юридических и физических лиц, в оптовой и розничной торговой сети за наличный и безналичный расчет;
- утверждает штатное расписание;

- определяет функциональные обязанности сотрудников организации;
- определяет условия оплаты сотрудников, при заключении с ними контрактов;
- принимает на работу и увольняет сотрудников в соответствии с трудовым законодательством;
- организует образовательный процесс, осуществляет его контроль;
- подбирает заместителей и делегирует им часть своих полномочий по доверенности;
- издает приказы в пределах своих полномочий и дает указания, обязательные для всех преподавателей, сотрудников и учащихся;
- издает в пределах своей компетенции распоряжения, обязательные для всех работников Организации;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством.

## 7. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Ревизор Организации (далее – Ревизор). Ревизор назначается учредителем Организации. Срок полномочий Ревизора – 2 (два) года.

7.2. Порядок деятельности Ревизора определяется внутренним документом Организации, утвержденным Учредителем.

7.3. Ревизор контролирует финансовую и хозяйственную деятельность Единоличного исполнительного органа, осуществляет ревизию расходования денежных средств и материальных ценностей, осуществляет контроль за исполнением финансового плана Организации, подготовкой отчетов об исполнении сметы доходов и расходов.

7.4. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Организации проводится не реже одного раза в год, а также во всякое время по требованию Учредителя. По требованию Ревизора работники Организации обязаны предоставить документы о финансово-хозяйственной деятельности Организации.

7.5. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю или иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.6. Размеры и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества Организации, ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут составлять коммерческую тайну.

## 8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Реорганизация Организации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

8.2. Организация может быть ликвидирована на основании в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами.

8.3. Учредитель, принимает решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Организации.

8.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия выступает от имени ликвидируемой организации в суде.

8.5. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации.

8.6. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

По окончании срока для предъявления требований кредиторами Ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой некоммерческой организации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем.

8.7. Если имеющиеся у ликвидируемой Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, Ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

После завершения расчетов с кредиторами Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем.

8.8. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.9. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество либо его стоимость подлежит направлению на цели, в которых Организация была учреждена, а если это не представляется возможным – на благотворительные цели.

8.10. При реорганизации все документы Организации (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами ее преемнику.

При ликвидации (отсутствии правопреемника) документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на хранение в архивы, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив субъекта, на территории которого находится Организация.

Передача и упорядочивание документов осуществляется силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

## 9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Изменение и дополнение, а также утверждение новой редакции Устава Организации осуществляется Учредителем подлежит государственной регистрации.

9.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Изменения и дополнения в Устав Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

9.4. Настоящий Устав составлен в 3-х экземплярах, которые находятся в делах Организации и в органе исполнительной власти, уполномоченном в сфере регистрации некоммерческих организаций.